

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности
Кафедра правовых дисциплин среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института права и
Национальной безопасности

А.В. Кочетков
«15» апреля 2026 Протокол №6



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»**

образовательной программы среднего профессионального
образования - программа подготовки специалистов среднего
звена по специальности

40.02.04 «Юриспруденция»

На базе: среднего общего образования

Квалификация юрист

Направленность: Юрист в сфере правоохранительной деятельности

Форма обучения: очная

Год набора 2026

Тамбов – 2026

Разработчики программы  Плотникова Т.В.,
преподаватель кафедры правовых дисциплин среднего профессионального
образования

Эксперт  Хорошун К.Ю., к.и.н., заместитель
Рассказовского межрайонного прокурора, советник юстиции.

Эксперт  Кораблев Ю.Ю., к.п.н., начальник отдела
профессиональной подготовки Управления Министерства внутренних дел
Российской Федерации по Тамбовской области, подполковник внутренней
службы.

РАЗРАБОТАН в соответствии с рекомендациями по организации
получения среднего общего образования на базе основного общего
образования с учетом требований федеральных государственных
образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности
среднего профессионального образования и утверждена на заседании кафедры
правовых дисциплин среднего профессионального образования от 1 апреля
2026 года протокол №8

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

**3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ «ОП.03 Административное право»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 – «Юриспруденция».

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право России обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.04 – «Юриспруденция».

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Применять меры административного принуждения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Ко	Умения	Знания
----	--------	--------

Д		
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку	- понятия государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права; - административный процесс.

	зрения по административно-правовой проблематике; - решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.	
--	--	--

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка	Отлично (зачтено)	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно (не зачтено)
Экзамен	Обучающийся демонстрирует глубокое и системное знание предмета, метода и системы административного права, а также содержания основных административно-правовых институтов. Свободно оперирует понятиями: «государственное управление», «исполнительная власть», «административное правонарушение», «административная ответственность», «административное принуждение». Уверенно применяет нормы КоАП РФ и других нормативных правовых	Обучающийся показывает хорошее знание основного программного материала, уверенно называет виды субъектов административного права, перечисляет виды административных наказаний. Допускает незначительные неточности при характеристике полномочий органов исполнительной власти или порядка привлечения к административной ответственности, но	Обучающийся демонстрирует знание только базовых положений административного права (понятие и источники), испытывает затруднения в характеристике административно-правового статуса различных субъектов (граждан, органов власти, государственных служащих). Допускает существенные ошибки в определении состава административного правонарушения, путает виды административных наказаний. При решении практических задач не может применить конкретную норму КоАП РФ, неверно определяет подведомственность дела. Ответ	Обучающийся не владеет содержанием дисциплины. Допускает грубые ошибки в определении основных понятий административного права, не знает системы органов исполнительной власти и порядка привлечения к административной ответственности. Не ориентируется в тексте КоАП РФ. Практические задания выполнены неверно или не выполнены. Обучающийся не может ответить на основные вопросы, что свидетельствует о несформированности компетенций (ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3)

	актов для аргументированного решения практических ситуаций (кейсов). Показывает понимание правовых позиций Верховного Суда РФ по вопросам применения административного законодательства. Ответ логически выстроен, юридическая терминология используется грамотно, выводы обоснованы ссылками на конкретные статьи закона	исправляет их самостоятельно или с помощью наводящих вопросов. Умеет применять нормы административного права для решения типовых юридических ситуаций. Ответ достаточно полный, но содержит пробелы в аргументации при анализе сложных составов правонарушений или процессуальных сроков	фрагментарен, требует большого количества уточняющих вопросов. Сформированность компетенций находится на минимальном уровне	
--	---	---	--	--

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Критерии и методы оценивания

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- понятия государственного управления и государственной службы	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- понятие и виды субъектов административного права;	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных	- оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена

	процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	
- административно-правовой статус субъектов административного права;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- административный процесс	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
-отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	Использование метода контрольного задания с целью определения практических и интеллектуальных навыков
- составлять различные административно-правовые документы;	-- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации -определение недостающих документов и сроков их предоставления - правильность оформления документов	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	- наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной

	анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	- наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий-решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения.	Педагогический контроль (проверка) в виде наблюдений с целью выявления уровня усвоения образовательных программ
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения. - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- решать сложные практические ситуации с целью применения	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий.

административных наказаний.		- оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
-----------------------------	--	--

3.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

2.1 Комплект материалов для обсуждения (устного опроса)

Тема 1.1 Административное право как отрасль российского права и как наука

1. Предмет и метод административного права
2. Публичное право и административное право
3. Административное право и частное право
4. Предмет административного права
5. Метод административно-правового регулирования
6. Система административного права
7. Взаимосвязь и разграничение административного права с другими отраслями права
8. Наука об управлении
9. Административное право как наука
10. Административно-правовая политика
11. История развития административно-правовой науки

Тема 1.2 Нормы и источники административного права

1. Система административно-правового регулирования.
2. Понятие и признаки норм административного права
3. Виды административно-правовых норм
4. Структура административно-правовых норм
5. Реализация и действие административно-правовых норм

Тема 1.3 Административно-правовые отношения

1. Административно-правовые отношения: понятие и структура
2. Понятие субъекта административного права
3. Виды субъектов административного права
4. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права
5. Административная правоспособность и административная дееспособность

Тема 2.1 Административно-правовой статус гражданина

1. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации
2. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
3. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов
4. Административно-правовой статус беженцев.
5. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев.

Тема 2.2 Административно-правовой статус органов исполнительной власти

1. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти
2. Президент Российской Федерации и исполнительная власть
3. Виды органов исполнительной власти
4. Правительство Российской Федерации
5. Федеральные органы исполнительной власти

6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
7. Территориальные органы исполнительной власти

Тема 2.3 Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций

1. Организации как субъекты административного права: понятие и виды.
2. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
3. Некоммерческие организации как субъекты административного права.
4. Общественные объединения: понятие и особенности административно-правового статуса.
5. Религиозные объединения.

Тема 3.1 Государственная служба

1. Государственная служба в системе государственного управления.
2. Признаки государственной службы.
3. Система и виды государственной службы.
4. Принципы государственной службы.
5. Правовое положение (статус) государственного служащего.
6. Государственные должности и должности государственной службы.
7. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.
8. Урегулирование конфликта интересов на государственной службе.

Тема 3.2 Формы и методы деятельности органов исполнительной власти

1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти.
2. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов.
3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию.
4. Вступление в силу административно-правовых актов. Действие, прекращение и приостановление действия административно-правовых актов. Прекращение действия административно-правовых актов в административном и судебном порядке.
5. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий.
6. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти.
7. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти. Методы управляющего воздействия, организации работы аппарата управления, процессуальные методы. Методы административно-правового регулирования. Общие и специальные методы деятельности органов исполнительной власти.
8. Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения.

Тема 4.1 Административная ответственность

1. Понятие административной ответственности
2. Нормативное основание административной ответственности
3. Административное правонарушение как основание административной ответственности
4. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления

5. Состав административного правонарушения
6. Цели административного наказания
7. Виды административных наказаний

Тема 4.2 Производство по делам об административных правонарушениях

1. Общие положения производства по делам об административных правонарушениях
2. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях
3. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении
4. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
5. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители. Защитник и представитель. Свидетель. Понятой. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор
6. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении
7. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении
8. Доказательства
9. Объяснения лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, показания потерпевшего и свидетелей
10. Экспертиза
11. Вещественные доказательства и документы
12. Показания специальных технических средств
13. Оценка доказательств

Тема 4.3 Административный процесс

1. Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства.
2. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно-разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления.
3. Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного процесса. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционных производств: производство по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях.
4. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.

Тема 5.1 Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной

1. Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении.
2. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении.
3. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и

специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля.

4. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ.

5. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор.

6. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц.

7. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.

Тема 6.1 Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни

1. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики.

2. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере.

3. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере.

Тестирование:

1. Административное право в России сформировалось в результате:
1. отпочкования от государственного права в 19 в.;
2. **2) перехода от полицейского права к административному праву на рубеже 19 и 20 вв.;**

3. разделения государственного права на административное, конституционное и гражданское право в начале 20 в.

2. Чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

3. **1) юридическое неравенство субъектов;**
2. договорной характер отношений субъектов;
3. судебный характер защиты нарушенных прав субъектов.
3. Отношения, складывающиеся при межотраслевом управлении, относятся к:

1. горизонтальным и вертикальным в равной степени;

2. **2) чаще вертикальным, чем горизонтальным;**

3. горизонтальным;

4. вертикальным.

4. Правовым актом управления является:

1. КоАП;

2. решение суда по гражданскому делу;

3) приказ о зачислении на работу гражданина;

3. договор об аренде помещения.

5. Основным признаком акта органа исполнительной власти является:

1. официальный характер и двухстороннее волеизъявления;
2. наличие норм административного права, распространяющихся на широкий круг лиц;
3. индивидуальный, правонаделительный характер;
4. **4) издание субъектами исполнительной власти и подзаконность.**

6. Правовые акты, распространяющие своё действие на определённые общественные отношения независимо от того, в какой сфере или отрасли они возникают, относятся к:

1. специальным правовым актам;
2. отраслевым правовым актам;
3. федеральным правовым актам;
4. **4) общим правовым актам.**
7. Взаимодействие судебной власти с исполнительной заключается

в:

1. суды подчиняются исполнительной власти;
2. суды финансируются из местного бюджета;
3. органы исполнительной власти (местного самоуправления) проверяют работу судов, заслушивают отчеты судей;

4. **4) исполнительная власть обеспечивает условия для нормального функционирования судебной системы (материально-техническое обеспечение).**

8. К качеству управленческих решений предъявляются следующие требования:

1. акт управления должен быть единоначальным;
2. акт управления должен быть полезным с точки зрения публичных интересов;
3. управленческое решение должно отражать волеизъявление руководителя;

4. **4) всё перечисленное.**

9. Правительство РФ имеет право издавать:

1. указы и постановления;
2. **2) постановления и распоряжения;**
3. указы и распоряжения;
4. постановления, распоряжения и указы.

10. Распорядительные полномочия органов госуправления реализуются путем:

11. **1) издания актов управления;**
2. обработки и передачи информационных материалов;
3. осуществления предписаний органов законодательной власти;
4. все перечисленное.

11. Установленная нормами административного права возможность реализации индивидом прав и осуществления обязанностей в сфере государственного управления — это:

1. административная дееспособность;
2. административная деликтоспособность;
3. **3) административная правосубъектность;**
4. административная правоспособность.

12. В состав Правительства России, кроме председателя и его заместителей входят:

1. руководители федеральных органов исполнительной власти;
2. представители субъектов РФ;
3. **3) федеральные министры;**
4. руководители федеральных органов исполнительной власти;
5. председатели правительств субъектов РФ.

13. Совокупность административно-правовых средств и методов регулирования, закрепляющих определённый круг прав и обязанностей субъектов, запретов и дозволений для них, — это:

1. административный процесс;
2. административное правоотношение;
3. **3) административно-правовой режим;**
4. административно-правовая норма.

14. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим надзорные функции, является:

1. федеральный надзор;
2. государственный комитет РФ;
3. федеральное министерство;
4. **4) федеральная служба.**

15. Президент РФ в отношении Правительства РФ вправе:

1. назначить с согласия Совета Федерации Председателя Правительства РФ;

2. назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;

3. самостоятельно формировать Правительство РФ и принимать решение об его отставке;

4. **4) назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; принимать решение об его отставке; по предложению Председателя Правительства РФ назначать и освобождать от должности его заместителей и федеральных министров.**

16. Единоначальный орган исполнительной власти, действующий в рамках определенной административно-территориальной единицы, ставший правопреемником существовавшего ранее коллегиального органа — исполнительного комитета — это:

1. орган местного самоуправления;
2. департамент;
3. **3) администрация;**

3. комитет или управление.
17. Возмещение гражданину ущерба, причиненного незаконными действиями органов исполнительной власти и их должностными лицами, возлагается:
 1. на должностных лиц, виновных в причинении вреда, или администрацию предприятия, организации или государственного органа;
 2. **2) государство из средств федерального бюджета;**
 3. все перечисленное.
18. Важнейшей чертой государственного управления, выражающей природу взаимоотношений между органами законодательной и исполнительной власти, является:
 19. **1) его исполнительно-распорядительный характер;**
 2. его исполнительный характер;
 3. его распределительный характер;
 4. характер согласовывается.
19. Установленная нормами административного права способность нести административную ответственность за совершенные правонарушения в сфере госуправления — это:
 1. административная дееспособность;
 2. **2) административная деликтоспособность;**
 3. административная правосубъектность;
 4. административная правоспособность.
20. Разработка и обеспечение исполнения федерального бюджета, обеспечение проведения в РФ финансовой и денежной политики является компетенцией:
 1. Председателя Правительства РФ;
 2. Президента РФ;
 3. **3) Правительства РФ;**
 4. Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
21. У которого руководителя больше прав:
22. **1) у линейного;**
 2. у функционального;
 3. одинаково.
22. Административная деликтоспособность наступает:
 1. с 16 лет;
 2. с 21 года;
 3. **3) с 16 лет, а в отдельных предусмотренных законом случаях с 14 лет;**
 4. с 18 лет.
23. Государственным служащим является:
24. **1) начальник управления федерального министерства;**
 2. директор коммерческого банка;
 3. председатель инвестиционного фонда;
 4. работница фабрики.

24. Для какого принципа государственной службы характерны следующие проявления: соответствие деятельности интересам общества, государства; общедоступность государственной службы; сменяемость государственных служащих; их подотчетность и ответственность:

25. **1) демократизм государственной службы;**
2. профессионализм государственной службы;
3. социально-правовая защищенность служащих;
4. все перечисленное.

25. Для какого понятия характерны три главных признака: управленческий аппарат; выполняемая им управленческая, административная деятельность; используемые исполнительно-распорядительные полномочия:

1. административно-правовые отношения;
2. административное право;
3. **3) органы исполнительной власти;**
4. органы государственной власти.

26. В России систему органов исполнительной власти возглавляет:

1. Федеральное Собрание РФ;
2. **2) Президент и Правительство РФ;**
3. Правительство РФ;
4. Президент РФ.

27. Структуру федеральных органов исполнительной власти в РФ утверждает:

1. Председатель Правительства РФ;
2. Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ;

3. Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
4. **4) Президент РФ своим указом.**

28. К субъектам государственного управления относятся:

1. должностные лица, у которых есть властные полномочия;
2. граждане, у которых нет властных полномочий;
3. **3) те и другие.**

29. Какие признаки из перечисленных относятся к административному методу:

1. равное положение сторон;
2. **2) одностороннее волеизъявление;**
3. стороны сами определяют свои права и обязанности;
4. споры всегда решаются в судебном порядке.

30. Материальные нормы:

1. закрепляют порядок осуществления власти;
2. **2) содержат правила, предписания;**
3. обеспечивают защиту.

31. Диспозиция в административном праве это:

1. юридические факты, которые порождают административно-правовые отношения;

2. **2) правило поведения в виде обязанностей, дозволений;**

3. мера воздействия.
32. Безбилетный проезд в общественном транспорте — это административное правонарушение, совершаемое в форме:
 1. бездействия;
 2. **2) действия;**
 3. иногда бездействия, иногда действия.
33. Процессуальный порядок рассмотрения дел в судах общей юрисдикции по жалобам граждан на акты органов исполнительной власти регламентируется:
 34. **1) гражданско-процессуальным кодексом;**
 2. гражданско-процессуальным и уголовным кодексами;
 3. КоАПом;
 4. арбитражным процессуальным кодексом.
34. Лицо, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по делу, является:
 1. потерпевшим;
 2. **2) свидетелем;**
 3. экспертом;
 4. законным представителем.
35. Нормами административного права не урегулирована дисциплинарная ответственность:
 1. учащихся;
 2. военнослужащих;
 3. **3) работников предприятий, учреждений и организаций.**
36. Способ совершения административного проступка отражает:
37. **1) его объективная сторона;**
 2. субъективная сторона;
 3. субъект;
 4. объект.
37. Превентивное задержание преследует цели:
 1. предотвращение возможных новых противоправных деяний, как проступков, так и уголовных преступлений;
 2. выяснение личности нарушителя;
 3. предотвращение наступления вредных последствий и уклонения виновного от ответственности;
 4. **4) все перечисленное.**
38. Гражданин вправе обратиться с жалобой на нарушение своих прав и законных интересов неправомерными действиями (решениями) органов исполнительной власти:
 1. в суд или прокуратуру;
 2. **2) к вышестоящему органу исполнительной власти или в суд;**
 2. только в суд.
39. Может ли осуществляться производство по делу об административном правонарушении в случае, если проступок совершен лицом в состоянии необходимой обороны:

1) нет;

2. по усмотрению органа, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении;

3. да;

4. в отдельных случаях, установленных законом.

40. Управление транспортным средством водителем в состоянии опьянения может явиться административным проступком, а не уголовным преступлением, если:

1. состояние алкогольного или наркотического опьянения не характеризуется как "тяжкое";

2. оно не повлекло за собой тяжких последствий;

3. не было совершено повторно в течение года;

4. **4) все перечисленное.**

41. Психологическое отношение правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям — это:

1. объективная сторона;

2) субъективная сторона;

2. субъект;

3. объект.

42. Какими административными взысканиями — основными или дополнительными являются возмездное изъятие и конфискация предметов:

1. возмездное изъятие предмета — основным, а конфискация — дополнительным;

2. основным и дополнительным;

3. основными;

4) дополнительными.

43. Обстоятельством, смягчающим ответственность при наложении административного взыскания является:

1. совершение правонарушения группой лиц;

2. совершение правонарушения в условиях стихийного бедствия;

3) совершение правонарушения под влиянием сильного душевного волнения;

3. совершение правонарушения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

44. Обстоятельством, отягчающим ответственность при наложении административного взыскания является:

1. совершение правонарушения группой лиц;

2. совершение правонарушения в условиях стихийного бедствия;

3. совершение правонарушения под влиянием сильного душевного волнения;

4) совершение правонарушения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

45. Исправительные работы налагаются на срок:

1. от 10 дней до 1 месяца;

2. от 10 дней до 15 дней;

3) от 1 месяца до 1 года;

3. от 15 дней до 2 месяцев.

46. Постановление о наложении административного взыскания может быть обжаловано в течение:

1. 2 месяцев;
2. 3 месяцев;
3. 1 месяца;

4) 10 дней.

47. Более строгим наказанием за административный проступок является:

1. исправительные работы;

2) административный арест;

2. административный арест и исправительные работы равносильны в системе административных взысканий.

48. Какие виды административных взысканий могут применяться как дополнительные:

1. исправительные работы;

2) возмездное изъятие и конфискация предметов;

2. предупреждение и конфискация предметов;
3. предупреждение и штраф.

49. Одним из видов административных договоров является:

1. договор найма жилого помещения;
2. трудовой договор;
3. договор купли-продажи;

4) контракт о прохождении службы.

50. Решение о предоставлении гражданину жилплощади относится к:

1. нормативному акту;

2) индивидуальному акту;

2. общему акту;
3. смешанному акту.

51. Элементом состава административного проступка, представляющим собой охраняемые административным законодательством общественные отношения, которым причинен вред административным правонарушением, является:

1. объективная сторона;
2. субъективная сторона;
3. субъект;

4) объект.

52. Деяние можно классифицировать как проступок или как преступление в зависимости от:

1. характера вины и личности нарушителя;
2. степени общественной опасности, размера причиненного вреда, повторности деяния;
3. средств, используемых при совершении проступка;

4) все перечисленное.

53. Срок, в течение которого на правонарушителя может быть наложено административное взыскание, составляет:

1) 6 месяцев;

2. 3 месяца;

3. 1 месяц;

4. 2 месяца.

54. Мерами административного взыскания являются:

1) предупреждение, лишение права на охоту, административный арест;

2. административный арест, лишение свободы, штраф;

3. замечание, строгий выговор, конфискация имущества, изъятие вещей и документов;

4. все перечисленное.

55. Какова по общему правилу давность исполнения постановления о наложении административного взыскания:

1. 4 месяца;

2. **2) 3 месяца;**

3. 1 месяц;

4. 2 месяца.

56. О какой из мер административно-процессуального принуждения идет речь в следующем определении: "Принудительное кратковременное (не более 3-х часов) ограничение свободы действий и передвижения правонарушителя, который содержится в специальном помещении, для составления протокола о совершении проступка":

1) административное задержание;

2. административный арест;

3. привод;

4. доставление.

57. Как исчисляется срок давности наложения административного взыскания в случае отказа в возбуждении дела или при прекращении уголовного дела, но при наличии в действиях виновного признаков административного проступка:

1) административное взыскание должно быть наложено не позднее 1 месяца со дня принятия постановления об отказе в возбуждении или прекращении уголовного дела;

2. не позднее 3-х месяцев;

3. не позднее 6-ти месяцев;

4. не позднее 2-х месяцев.

58. Установление карантина, комендантского часа, запрещения движения автотранспорта — подберите для этих мер общее родовое понятие:

1) меры административного предупреждения;

2. меры административного принуждения;

3. меры специального пресечения.

59. Кому из требований, предъявляемых к актам управления, отвечает наличие компетенции у автора управленческого решения:

1. культура оформления акта;
 2. целесообразность;
 3. **3) законность;**
 4. полезность.
60. Приведите пример разового, единовременного административного взыскания:
61. **1) штраф;**
 2. административный арест;
 3. лишение специального права;
 4. исправительные работы.

4.3. Промежуточная аттестация по дисциплине

Примерные вопросы по дисциплине «Административное право»
для экзамена

1. Предмет и метод административного права
2. Принципы административного права
3. Система административного права и связь административного права с другими отраслями
4. Понятие и виды административно-правовых норм
5. Понятие и виды административно-правовых отношений
6. Структура и содержание административно-правовых отношений
7. Понятие и формы источников административного права
8. Виды источников административного права
9. Понятие субъекта административного права. Административная правоспособность и административная дееспособность
10. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права
11. Административно-правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства
12. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев
13. Административно-правовой статус юридических лиц
14. Понятие, признаки и формы общественных объединений
15. Понятие и правовое положение органов исполнительной власти как субъектов административного права
16. Виды органов исполнительной власти.
17. Президент Российской Федерации как субъект административного права
18. Правительство Российской Федерации как субъект административного права
19. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Полномочия федерального министерства, федеральной службы и

федерального агентства

20. Основы организации системы органов исполнительной власти в субъектах Федерации

21. Формы и методы государственного управления и их классификация

22. Понятие административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность

23. Понятие, признаки, особенности и состав административного правонарушения.

24. Понятие и цели административного наказания

25. Виды административных наказаний

26. Назначение административного наказания

27. Понятие, задачи, особенности и стадии производства по делам об административных правонарушениях

28. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

29. Участники производства по делам об административных правонарушениях

30. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении

31. Возбуждение дела об административном правонарушении

32. Протокол об административном правонарушении

33. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении

34. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. Оценка доказательств

35. Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

36. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях

37. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

38. Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания	
		№	дата
1.			
2.			